

REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI DO KLASY PIERWSZEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ WE WRĘCZY W ROKU SZKOLNYM 2026/2027

I. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.)
2. Uchwała Nr XXXV/253/17 Rady Miejskiej w Mszczonowie z dnia 22 lutego 2017 r.
3. ZARZĄDZENIE NR 12/26 BURMISTRZA MSZCZONOWA z dnia 28 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym do publicznych przedszkoli, punktów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, oddziałów przedszkolnych, punktów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Mszczonów na rok szkolny 2026/27
4. Statut Szkoły Podstawowej we Wręczy.

II. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych w roku szkolnym 2026/2027.

Harmonogram czynności

Lp.	Czynności	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie przez rodziców/opiekunów prawnych wniosku o przyjęcie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 17 lutego 2026 roku od godziny 8.00 do 27 lutego 2026 roku do godziny 13.00	Od 04 maja 2026r. od godziny 8.00 Do 08 maja 2026r. do godziny 13.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 02 marca 2026 roku do 16 marca 2026 roku	od 11 maja 2026 roku do 25 maja 2026 roku
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	16 marca 2026 roku o godz. 13.00	26 maja 2026 roku o godz. 13

4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 16 marca 2026 roku od godz. 13.00 do 23 marca 2026 roku do godz. 13.00	od 26 maja 2026 roku od godz. 13.00 do 29 maja 2026 roku do godz. 13.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informacji o liczbie wolnych miejsc.	24 marca 2026 roku o godz. 13.00	01 czerwca 2026 roku o godz. 13.00

III. Zasady przyjęcia dziecka do klasy I Szkoły Podstawowej we Wręczy.

- Do klasy I przyjmowane są dzieci:
 - urodzone w roku 2019 (7 – letnie) , zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej we Wręczy.
 - urodzone w roku 2020 (6 – letnie), zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym albo dziecko posiadające pozytywną opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej (art. 36 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe).
- Na wniosek rodziców/ prawnych opiekunów mogą być przyjęte również dzieci spoza obwodu szkoły.
- Rodzice/prawni opiekunowie dzieci z obwodu szkoły dokonują zgłoszenia dziecka do klasy I Szkoły Podstawowej we Wręczy na druku „Zgłoszenie obwodowe dziecka do pierwszej klasy”, który składają w sekretariacie szkoły.
- Rodzice, prawni opiekunowie dzieci spoza obwodu szkoły dokonują zgłoszenia dziecka do klasy I Szkoły Podstawowej we Wręczy na druku „Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy I”, który wypełniony składają w sekretariacie szkoły w terminie od 17 lutego 2026r. do 27 lutego 2026r.
- Rodzice/ opiekunowie prawni dzieci zameldowanych w obwodzie szkoły, którzy zapiszą swoje dzieci do innych placówek, mają obowiązek poinformować o tym Szkołę Podstawową we Wręczy.
- Zgłoszenia oraz wnioski przyjęcia dzieci do klasy pierwszej dostępne są w sekretariacie szkoły lub na stronie:
www.spwrecza.mszczonow.pl

IV. KRYTERIA REKRUTACYJNE

L.p.	KRYTERIA REKRUTACYJNE określone w art. 131 ustawy Prawo oświatowe	Liczba punktów	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	5	<i>Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.</i>
2.	Niepełnosprawność kandydata	5	<i>Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).</i>
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	5	<i>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).</i>
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	5	<i>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).</i>
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	5	<i>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).</i>

6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	5	<i>Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.</i>
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	5	<i>Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).</i>
L.p.	KRYTERIA REKRUTACYJNE (samorządowe)	Liczba punktów	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów
1.	Kandydat sześciolatek, kandydat pięcioletni, kandydat czterolatek, kandydat trzyletni oraz kandydat z odroczonym obowiązkiem szkolnym ubiegający się o: a) przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/punktu przedszkolnego przy szkole podstawowej- mieszkający w miejscowości położonej w obwodzie szkoły podstawowej, w której znajduje się ten oddział przedszkolny/punkt przedszkolny pierwszego wyboru, lub b) przyjęcie do przedszkola- mieszkający w miejscowości położonej w obwodzie szkoły podstawowej znajdującej się najbliżej przedszkola	50pkt.	<i>Pisemne oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna)</i>
2.	Kandydat, którego rodzeństwo będzie kontynuowało edukację w przedszkolu pierwszego wyboru, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej /punkcie przedszkolnym pierwszego wyboru lub w szkole podstawowej, w której znajduje się oddział przedszkolny/punkt przedszkolny pierwszego wyboru.	10pkt.	<i>Pisemne oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna).</i>
3.	Kandydat, którego rodzice (prawni opiekunowie) pracują/wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej/prowadzą gospodarstwo rolne/prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą lub uczą się w trybie dziennym.	Dla każdego rodzica(prawnego opiekuna)-5pkt. max 10 pkt	<i>Pisemne oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna).</i>

4.	Kandydat którego rodzic/ rodzice (prawny opiekun/prawni opiekunowie) mieszkają w Gminie Mszczonów i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Żyrardowie lub płacą ubezpieczenie KRUS w Żyrardowie	Dla każdego rodzica (prawnego opiekuna)- 10 pkt max 20 pkt.	<i>Pisemne oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna).</i>
5.	Kandydata z rodziny objętej wsparciem asystenta rodziny lub nadzorem kuratorskim.	5pkt.	<i>Pisemne oświadczenie rodzica (prawnego opiekuna).</i>

IV. Dokumenty, potwierdzające spełnianie kryteriów, które rodzice/prawni opiekunowie dołączają do wniosku:

1. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność.
2. Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą.
3. Oświadczenia o miejscu zamieszkania.
4. Oświadczenie, iż rodzeństwo uczęszcza lub będzie uczęszczać w następnym roku szkolnym do Szkoły Podstawowej we Wręczy.
5. Oświadczenie, iż dziecko uczęszcza do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej we Wręczy.
6. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

V. Rozpatrywanie wniosków w pracach komisji rekrutacyjnej.

1. W pierwszym etapie rekrutacji komisja weryfikuje złożone wnioski przeprowadzając wstępną kwalifikację.
2. Lista dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych zostanie podana do publicznej wiadomości w siedzibie Szkoły Podstawowej we Wręczy.
3. Komisja rekrutacyjna przyjmuje tylu uczniów iloma wolnymi miejscami dysponuje szkoła, zachowując kolejność stosowania kryteriów określonych w niniejszym regulaminie i wagę ustalonych punktów za spełnianie ich.
4. Lista dzieci przyjętych i nieprzyjętych będzie do wglądu w sekretariacie szkoły.

5. W przypadku uzyskania przez grupę kandydatów równorzędnych wyników, komisja rekrutacyjna, ustalając kolejność kwalifikacji, bierze pod uwagę miejsce szkoły na liście preferencji kandydata (w porządku od najbardziej do najmniej preferowanej).
6. Kryteria przyjęć określa Uchwała Nr XXXV/253/17 Rady Miejskiej w Mszczonowie z dnia z dnia 22 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacyjnych, wartości punktowej poszczególnych kryteriów oraz rodzajów dokumentów składanych w celu potwierdzenia spełniania kryterium w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Mszczonów.
7. Jeżeli liczba wniosków o przyjęcie dziecka do klasy I Szkoły Podstawowej we Wręczy nie przekracza liczby wolnych miejsc, to o przyjęciu decyduje Dyrektor Szkoły.

VI. Procedura odwoławcza.

1. W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic/opiekun prawny może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
2. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic/opiekun prawny może wnieść do Dyrektora Szkoły odwołanie od decyzji komisji rekrutacyjnej.
3. Na rozstrzygnięcie Dyrektora Szkoły służy skarga do Sądu Administracyjnego.

VII. Postanowienia końcowe

1. W każdym wniosku o przyjęcie dziecka do klasy I zawarta jest decyzja o kwalifikacji lub jej braku i przyczynie braku oraz podpisy Przewodniczącego i Członków Komisji Rekrutacyjnej.
2. Decyzje Komisji są protokołowane.

Regulamin został zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną w dniu 02.02.2026r.